



## বাংলাদেশ কারিগরি শিক্ষা বোর্ড

পরীক্ষা নিয়ন্ত্রণ বিভাগ

(ভোকেশনাল শাখা)

আগারগাঁও, শেরেবাংলা নগর

ঢাকা-১২০৭

Web site : [www.bteb.gov.bd](http://www.bteb.gov.bd)

স্মারক নং-বাকাশিবো/প-ভোক/২০১৫/৫২/২১৮৯

তারিখঃ ২১/১২/২০১৫ খ্রিঃ

### বিজ্ঞপ্তি

সংশ্লিষ্ট সকলকে জানানো যাচ্ছে যে, অত্র বোর্ডের অধীন ২০১৬ সনে অনুষ্ঠেয় এইচএসসি (ভোকেশনাল) বোর্ড সমাপনী পরীক্ষার পরীক্ষার্থীদের প্রতিষ্ঠান ভিত্তিক সম্ভাব্য তালিকা (Probable list) আগামী ৩১/১২/২০১৫খ্রিঃ হতে ১০/০১/২০১৬খ্রিঃ তারিখ পর্যন্ত বোর্ডের ওয়েব সাইটে পাওয়া যাবে। পরীক্ষায় অংশগ্রহণ ইচ্ছুক শিক্ষার্থীদেরকে নির্ধারিত ফি জমা দিয়ে স্ব-স্ব শিক্ষা প্রতিষ্ঠানের মাধ্যমে অন-লাইনে ফরম পূরণ (Form Fillup) করতে হবে। ফরম পূরণের তারিখ ও সময় এবং পরীক্ষা সংক্রান্ত অন্যান্য প্রয়োজনীয় তথ্যাদি এতদসঙ্গে দেয়া হলো, যা বোর্ডের Web site-থেকেও জানা যাবে।

পরীক্ষার সময়সূচি এবং পরীক্ষা কেন্দ্রের চূড়ান্ত তালিকা যথারীতি বোর্ডের Web site-এ প্রকাশ করা হবে।

### ১. পরীক্ষার্থীদের শ্রেণি বিন্যাস :

১.১	নিয়মিত পরীক্ষার্থী ঃ ২০১৫ শিক্ষাবর্ষে এইচএসসি (ভোকেশনাল) শিক্ষাক্রমের দ্বাদশ শ্রেণীতে অধ্যয়নরত সকল শিক্ষার্থী।
১.২	অনিয়মিত পরীক্ষার্থীঃ ২০১৫ সন অথবা এর পূর্বে রেজিস্ট্রেশনের মেয়াদ থাকা সাপেক্ষে এইচএসসি (ভোকেশনাল) ফাইনাল পরীক্ষায় যারা বিভিন্ন বিষয়/বিষয়সমূহে অকৃতকার্য হয়েছে।

### ২. পরীক্ষা ফিসমূহের হারঃ

২.১	প্রত্যেক নিয়মিত পরীক্ষার্থীর নিকট হতে পরীক্ষার ফি বাবদ টাঃ ৪০০/-, কেন্দ্র ফি বাবদ টাঃ ৩৫০/-, ব্যবহারিক কেন্দ্র ফি বাবদ টাঃ ১০০/-, নম্বরপত্র ফি বাবদ টাঃ ৭৫/-, ব্যবহারিক ফি প্রতি বিষয়ে টাঃ ২৫/- হারে, ইন্ডাঃ এ্যাটাচমেন্ট মূল্যায়ণ ফি বাবদ টাঃ ১২০/- ও সনদপত্র ফি বাবদ টাঃ ১০০/- হারে আদায়যোগ্য। প্রত্যেক অনিয়মিত পরীক্ষার্থীর নিকট শুধু পরীক্ষার ফি টাঃ ৪০০/-, কেন্দ্র ফি টাঃ ৩৫০/-, নম্বরপত্র ফি টাঃ ৭৫/- (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে পূর্বোক্ত হারে ব্যবহারিক কেন্দ্র ফি বিষয়ভিত্তিক ব্যবহারিক ফিসহ) আদায়যোগ্য।
২.২	আদায়কৃত ফি এর মধ্যে প্রত্যেক নিয়মিত পরীক্ষার্থীর পরীক্ষার ফি, নম্বরপত্র ফি, সনদপত্র ফি ও বাস্তব প্রশিক্ষণ ফিসহ মোট (৪০০/-+৭৫/-+১০০/-+৭০/-) = টাঃ ৬৪৫/- (ছয়শত পয়ত্তাল্লিশ) এবং প্রত্যেক অনিয়মিত পরীক্ষার্থীর নিকট হতে শুধুমাত্র আদায়কৃত পরীক্ষার ফি ও নম্বরপত্র ফি বাবদ মোট ( ৪০০+৭৫ ) = টাঃ ৪৭৫/- ( চারশত পঁচাত্তর ) বোর্ডে পাঠাতে হবে। আদায়কৃত কেন্দ্র ফি টাঃ ৩৫০, ব্যবহারিক কেন্দ্র ফি টাঃ ১০০/-, বিষয়প্রতি টাঃ ২৫/- হারে ব্যবহারিক ফি এবং বাস্তবপ্রশিক্ষণ ফি এর অবশিষ্ট টাঃ ৫০/- কেন্দ্র/প্রতিষ্ঠান পর্যায়ে জমা রাখতে হবে।

### ২.৩ কেন্দ্র ফি ও পরীক্ষার ফি এর ব্যয়-বন্টনঃ

ক.	ব্যবহারিক পরীক্ষা বাবদ আদায়কৃত অর্থ হতে অনাভ্যন্তরীণ এবং অভ্যন্তরীণ ব্যবহারিক পরীক্ষকের পারিশ্রমিক প্রতি পরীক্ষার্থী প্রতি বিষয়ে ৩ ঘণ্টার জন্য ১০ টাকা হারে এবং ২ ঘণ্টার জন্য ৭.৫০ টাকা হারে পরিশোধ করতে হবে। অবশিষ্ট টাকা দরকারি কাঁচামাল ক্রয়ের জন্য ব্যয় করা যাবে।
খ.	নিয়মিত প্রত্যেক পরীক্ষার্থীর থেকে ইন্ডাস্ট্রিয়াল এ্যাটাচমেন্ট ফি বাবদ আদায়কৃত টাঃ ১২০/- (একশত বিশ) এর অবশিষ্ট টাঃ ৫০/- ইন্ডাস্ট্রিয়াল এ্যাটাচমেন্টের সঙ্গে সম্পৃক্ত ব্যক্তিদের মধ্যে বোর্ডের নীতিমালা অনুযায়ী বণ্টনযোগ্য।

### ২. শিক্ষা প্রতিষ্ঠান কর্তৃক Print out কপি/পরীক্ষার ফি জমা প্রদানের নিয়মাবলিঃ

৩.১	Print out কপি অবশ্যই সংশ্লিষ্ট শিক্ষা প্রতিষ্ঠান প্রধানের মাধ্যমে বোর্ডে পৌছাতে হবে।
৩.২	অসম্পূর্ণ অথবা ভুল তথ্য যুক্ত Print out বা ব্যাংক ড্রাফট বিহীন Print out সরাসরি নাকচ করা হবে এবং তজ্জন্য বোর্ড দায়ী থাকবে না।
৩.৩	কেন্দ্র ফি ও ব্যবহারিক ফি ব্যতীত আদায়কৃত পরীক্ষা সংক্রান্ত অন্যান্য ফি সোনালী ব্যাংকের যে কোন শাখা হতে সচিব, বাংলাদেশ কারিগরি শিক্ষা বোর্ড, ঢাকা-এর অনুকূলে প্রদান করে সংগৃহীত ব্যাংক ড্রাফটটি Print out কপির সাথে অবশ্যই সংযুক্ত করতে হবে। ড্রাফটটি সোনালী ব্যাংক, আগারগাঁও শাখা, ঢাকা হতে উত্তোলনযোগ্য হতে হবে। উল্লিখিত সোনালী ব্যাংকের ড্রাফট স্ব স্ব প্রতিষ্ঠানকে ভাউচারের মাধ্যমে ব্যাংকে জমা প্রদান করতে হবে। সোস্যাল ইসলামী ব্যাংক, লায়ন্স চক্কু হাসপাতাল, আগারগাঁও, ঢাকা শাখার উপরও ব্যাংক ড্রাফট করা যাবে। এ ছাড়া নির্দেশিত BD করার তারিখে উল্লিখিত ব্যাংকদ্বয়ে নগদ অর্থের মাধ্যমেও ফি জমা দেয়া যাবে।
৩.৪	নগদ, মনি অর্ডার, চেক, পোস্টাল অর্ডার বা ট্রেজারী চালানযোগে পাঠানো অর্থ গ্রহণ করা হবে না।
৩.৫	ব্যাংক ড্রাফট বাবদ প্রদানযোগ্য ব্যাংক কমিশন সংশ্লিষ্ট শিক্ষা প্রতিষ্ঠানকে বহনকরতে হবে।
৩.৬	পরীক্ষার Print out বোর্ডে পাঠানোর পূর্বে প্রতিটি Print out এর প্রতি কলামের সংশ্লিষ্ট তথ্যাদির শিক্ষা প্রতিষ্ঠানে সংরক্ষিত নথিপত্রের সাথে অভিন্নতা যথাযথভাবে যাচাই করে ড্রেডভিত্তিক সাজিয়ে রেজিস্ট্রেশনের ক্রমানুসারে নিয়মিত ও অনিয়মিত পরীক্ষার্থী পৃথক পৃথকভাবে রেখে রাখা হবে।

চলমান পাতা-----

৩.৭	পরীক্ষার Print out ও সমুদয় ফি বাবদ প্রদত্ত ব্যাংক ড্রাফট স্বঃ স্বঃ শিক্ষা প্রতিষ্ঠানের একজন দায়িত্বশীল শিক্ষক/কর্মচারীর মাধ্যমে নির্ধারিত তারিখের মধ্যেই পাঠাতে হবে। শিক্ষক/কর্মচারীর ভ্রমণ সম্পর্কিত ব্যয়ভার সংশ্লিষ্ট শিক্ষা প্রতিষ্ঠানকে বহন করতে হবে।
-----	--

৩.৮ পরীক্ষা সংক্রান্ত সকল প্রকার যোগাযোগ নিম্নে বর্ণিত ঠিকানায় করতে হবে।

৩.৯ হলুদ কাপড়ের মোড়কের ভেতর লিখুটপসহ প্রতিদিন ডাক বিভাগের মাধ্যমে উত্তরপত্র পাঠাতে হবে।

<b>বরাবর</b> <b>পরীক্ষা নিয়ন্ত্রক</b> বাংলাদেশ কারিগরি শিক্ষা বোর্ড আগারগাঁও, শেরে বাংলা নগর, ঢাকা-১২০৭। দৃষ্টি আকর্ষণঃ উপ-পরীক্ষা নিয়ন্ত্রক (ডোক)
--

৩.১০ নিম্নবর্ণিত ছকে (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে) A-4 সাইজের কাগজে ড্রেডভিত্তিক সকল নিয়মিত/অনিয়মিত পরীক্ষার্থীর বিশদ বিবরণী Print out কপির সাথে অবশ্যই পাঠাতে হবে।

ছক-১

ক্রমিক নং	পরীক্ষার্থীর নাম	রেজিস্ট্রেশন নং ও সেশন	ড্রেডের নাম	পরীক্ষায় দেয় বিষয়/বিষয়সমূহে র পূর্ণ নাম	পরীক্ষার ফি	বিলম্ব ফি (যদি থাকে)	বাসস্বাব প্রশিক্ষণ ফি	নম্বর পত্র ফি	পূর্ববর্তী বোর্ড পরীক্ষার রোল নং ও সন (অনিয়মিতদের জন্য প্রযোজ্য)	মন্তব্য

৩.১১ ফিসহ প্রিন্ট আউট কপি বোর্ডে জমা, প্রবেশপত্র ও উত্তরপত্র/পরীক্ষার কাগজপত্র গ্রহণ-বিতরণ।

অনলাইনে ফরম পূরণের তারিখ	বিলম্ব ফি ছাড়া ফরম ফিলাপ ও BD করার তারিখ	প্রতি পরীক্ষার্থী ৩০০/- বিলম্ব ফিসহ প্রতিষ্ঠানের ফরম ফিলাপ ও BD করার তারিখ	BD সহ সকল প্রিন্ট আউট FF ও TC/PC) একত্রে বোর্ডে জমার তারিখ	প্রবেশপত্র, উত্তরপত্র ও অন্যান্য ফরম বোর্ড থেকে গ্রহণ
০৩/০১/১৬খ্রিঃ থেকে ১০/০১/১৬ খ্রিঃ পর্যন্ত	১২/০১/২০১৬ খ্রিঃ	১৩/০১/২০১৬ খ্রিঃ থেকে ১৭/০১/১৬ খ্রিঃ পর্যন্ত	১৯/০১/২০১৬ খ্রিঃ থেকে ২১/০১/২০১৬ খ্রিঃ পর্যন্ত	০২/৩/২০১৬খ্রিঃ থেকে ১০/০৩/২০১৬ খ্রিঃ পর্যন্ত

কোন অবস্থাতেই ছকে বর্ণিত তারিখের ব্যত্যয় ঘটানো যাবে না। ব্যতিক্রম পরিলক্ষিত হলে বিলম্ব ফি ছাড়াও প্রতিষ্ঠান প্রধানের উপর জরিমানা ধার্যসহ অন্যান্য ব্যবস্থা গ্রহণ করা হবে এবং এ জন্য প্রতিষ্ঠান প্রধানই দায়ী থাকবেন।

৩.১২ অন-লাইনে ধারাবাহিক (এন্ট্রি, চর্চ) নম্বর প্রেরণ এবং হার্ড কপি বোর্ডে জমাদান ০৪

২০১৬ সালে অনুষ্ঠিতব্য এইচএসসি (ভোকেশনাল) ফাইনাল পরীক্ষায় অংশগ্রহণকারী পরীক্ষার্থীদের তাত্ত্বিক ধারাবাহিক ও ব্যবহারিক ধারাবাহিক (TC/PC)নম্বর স্ব-স্ব প্রতিষ্ঠানকে ৩০-১২-২০১৫ খ্রিঃ থেকে ০২-০১-২০১৬ খ্রিঃ তারিখের মধ্যে অন-লাইনে প্রেরণ করতে হবে এবং হার্ডকপি নিজ দায়িত্বে ব্যাংক ড্রাফট জমা দেওয়ার তারিখে জমা দিতে হবে। TC, PC ছাড়া ব্যাংক ড্রাফট জমা নেয়া হবে না। TC,PC-এর হার্ডকপিসমূহ বিষয় ভিত্তিক সাজিয়ে বহি আকারে বাধাইকরে জমা দিতে হবে। কোন পরীক্ষার্থীর TC, PC-এর নম্বর On-Line-এ না পাঠালে ঐ পরীক্ষার্থীর প্রবেশপত্র ইস্যু করা হবে না। তবে ধারাবাহিক নম্বর প্রেরণের সময় কোন পরীক্ষার্থীর রোল নম্বর পাওয়া না গেলে তাদের TC, PC নম্বর ম্যানুয়াল ফরমেটে দাখিল করতে হবে।

চলমান পাতা-----

অন-লাইনে পাঠানো কপির হুবহু হার্ডকপি দাখিলযোগ্য করতে হবে এবং কোনরূপ ঘষামাজা, হাতে লেখা এবং উপরিলিখন গ্রহণযোগ্য নয়।



**প্রকৌঃ সুশীল কুমার পাল**

পরীক্ষা নিয়ন্ত্রক

বাংলাদেশ কারিগরি শিক্ষা বোর্ড, ঢাকা

ফোনঃ ৯১১৩২৮৩ (অফিস)

স্মারক নং-বাকাশিবো/প-ভোক/২০১৫/৫২/২১৮৯ (২২)

তারিখঃ ২১/১২/২০১৫ খ্রিঃ

**অনুলিপি সদয় অবগতি এবং যথাযথ কার্যার্থে প্রেরণ করা হলোঃ**

- ১। সচিব, শিক্ষা মন্ত্রণালয়, গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।  
(দৃষ্টি আকর্ষণঃ অতিরিক্ত সচিব, কারিগরি, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা)
- ২। মহা-পরিচালক, কারিগরি শিক্ষা অধিদপ্তর, এফ-৪/বি, আগারগাঁও প্রশাসনিক এলাকা, ঢাকা।
- ৩। মহা-পরিচালক, মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ৪। চেয়ারম্যান, মাধ্যমিক ও উচ্চ মাধ্যমিক শিক্ষা বোর্ড, বকশিবাজার, ঢাকা।
- ৫। পরিচালক (ভোকেশনাল), কারিগরি শিক্ষা অধিদপ্তর, এফ-৪/বি, আগারগাঁও প্রশাসনিক এলাকা, ঢাকা।
- ৬। সচিব, বাংলাদেশ কারিগরি শিক্ষা বোর্ড, ঢাকা।
- ৭-৮। পরিদর্শক/পরিচালক (কারিকুলাম), বাংলাদেশ কারিগরি শিক্ষা বোর্ড, ঢাকা।
- ৯। জেলা প্রশাসক----- সকল।
- ১০। উপজেলা নির্বাহী অফিসার,----- সকল।
- ১১। উপ-পরীক্ষা নিয়মত্রক (গোপনীয়), বাংলাদেশ কারিগরি শিক্ষা বোর্ড, ঢাকা।
- ১২। উপ-সচিব (প্রঃ)/উপ-সচিব (রেজিঃ), বাংলাদেশ কারিগরি শিক্ষা বোর্ড, ঢাকা।
- ১৩। কারিকুলাম বিশেষজ্ঞ (ভোক), বাংলাদেশ কারিগরি শিক্ষা বোর্ড, ঢাকা।
- ১৪। সিস্টেম এনালিস্ট, বাংলাদেশ কারিগরি শিক্ষা বোর্ড, ঢাকা (ওয়েব সাইটে প্রদর্শনের জন্য অনুরোধ করা হল।
- ১৫। উপ-পরিচালক (হিঃ ও নিঃ), বাংলাদেশ কারিগরি শিক্ষা বোর্ড, ঢাকা।
- ১৬। সহকারী পরীক্ষা নিয়মত্রক (সকল), বাংলাদেশ কারিগরি শিক্ষা বোর্ড, ঢাকা।
- ১৭। ডকুমেন্টেশন অফিসার, বাংলাদেশ কারিগরি শিক্ষা বোর্ড, ঢাকা।
- ১৮। অধ্যক্ষ-----।
- ।
- ১৯। নিরাপত্তা কর্মকর্তা, বাংলাদেশ কারিগরি শিক্ষা বোর্ড, ঢাকা।
- ২০। চেয়ারম্যান মহোদয়ের ব্যক্তিগত কর্মকর্তা, বাংলাদেশ কারিগরি শিক্ষা বোর্ড, ঢাকা।
- ২১। নোটিশ বোর্ড।
- ২২। সংশ্লিষ্ট নথি।



**মোঃ আবদুল হামিদ**

উপ-পরীক্ষা নিয়ন্ত্রক

বাংলাদেশ কারিগরি শিক্ষা বোর্ড, ঢাকা

ফোনঃ ৮১২১৫৪০ (অফিস)



বাংলাদেশ কারিগরি শিক্ষা বোর্ড  
পরীক্ষা নিয়ন্ত্রণ বিভাগ  
(ভোকেশনাল শাখা)  
আগারগাঁও, শেরেবাংলা নগর  
ঢাকা-১২০৭

Web site : [www.bteb.gov.bd](http://www.bteb.gov.bd)

স্মারক নং-বাকাশিবো/প-ভোক/২০১৫/৫২/২১৮৯/১

তারিখঃ ২১/১২/২০১৫ খ্রিঃ

## বিজ্ঞপ্তি

সংশ্লিষ্ট সকলকে জানানো যাচ্ছে যে, অত্র বোর্ডের অধীন ২০১৫ সনের এইস এস সি (ভোকেশনাল) একাদশ শ্রেণী ফাইনাল পরীক্ষা (এপ্রিল ২০১৬ খ্রি: থেকে অনুষ্ঠয়) দেশের ৬৪ টি সরকারি টেকনিক্যাল স্কুল ও কলেজ কেন্দ্রে একযোগে আয়োজিত হবে। পরীক্ষায় অংশগ্রহণে ইচ্ছুক শিক্ষার্থীদের নির্ধারিত ফি জমা দিয়ে নিজ নিজ শিক্ষা প্রতিষ্ঠানের মাধ্যমে অন-লাইনে ফর্ম ফিলাপ করতে হবে। ফরম ফিলাপের তারিখ ও সময় এবং পরীক্ষা সংশ্লিষ্ট অপরাপর তথ্যাদি এতদসঙ্গে দেয়া হল যা বোর্ডের ওয়েব সাইটের মাধ্যমে জানা যাবে।  
পরীক্ষার বিস্তারিত সময়সূচি পরবর্তীতে বোর্ডের ওয়েব সাইটের মাধ্যমেও জানা যাবে।

### ১. পরীক্ষার্থীর শ্রেণীবিন্যাসঃ

- ১.১ ২০১৫-২০১৬ শিক্ষাবর্ষে এইচএসসি(ভোকেশনাল) শিক্ষাক্রমের একাদশ শ্রেণীতে অধ্যয়নরত সকল শিক্ষার্থী নিয়মিত।  
১.২ ২০১৫ সনের এইচএসসি (ভোকেশনাল) একাদশ শ্রেণী সমাপনী পরীক্ষায় অনুষ্ঠিত পরীক্ষার্থীগণ অনিয়মিত।

### ২. পরীক্ষার ফিসমূহের হারঃ

- ২.১ নিয়মিত/অনিয়মিত প্রত্যক পরীক্ষার্থীর নিকট থেকে পরীক্ষার ফি বাবদ ৪০০/- টাকা, কেন্দ্র ফি বাবদ ৩৫০/- টাকা, ব্যবহারিক কেন্দ্র ফিবাবদ ১০০/- টাকা, ব্যবহারিক প্রতি বিষয়ে ফি বাবদ ২৫/- টাকা হারে আদায় করতে হবে।  
২.২ উল্লিখিত ফি এর মধ্যে নিয়মিত প্রত্যক পরীক্ষার্থীর নিকট হতে আদায়কৃত পরীক্ষার ফিবাবদ ৪০০/- (চারশত) টাকা ইউএর মাধ্যমে বোর্ডে পাঠাতে হবে। আদায়কৃত অবশিষ্ট কেন্দ্র ফি ৩৫০/- টাকা, ব্যবহারিক কেন্দ্র ফি ১০০/-, ব্যবহারিক ফি প্রতি পরীক্ষার্থী প্রতি বিষয়ে ২৫/- টাকা হারে অর্থ প্রতিষ্ঠান পর্যায়ে পরীক্ষা সংক্রান্ত কাজে নিয়োজিত কর্মকর্তা / কর্মচারীদের মধ্যে বোর্ডের নীতিমালা অনুযায়ী বন্টনযোগ্য।

### ৩. শিক্ষা প্রতিষ্ঠান কর্তৃক পরীক্ষার ফিসহ অন্যান্য কাগজপত্র জমা দেয়ার নিয়মাবলিঃ

- ৩.১ অসম্পূর্ণ অথবা ভুল তথ্য যুক্ত Input বা ব্যাংক ড্রাফট বিহীন ফর্ম ফিলাপ Print out সরাসরি নাকচ হবে এবং তজ্জন্য বোর্ড দায়ী থাকবে না।  
৩.২ পরীক্ষার ফিবাবদ আদায়কৃত অর্থ সোনালী ব্যাংকের যে কোন শাখা হতে সচিব, বাংলাদেশ কারিগরি শিক্ষা বোর্ড, ঢাকা-এর অনুকূলে প্রদান করে সংগৃহীত ব্যাংক ড্রাফট ফর্ম ফিলাপ Print out কপি সাথে অবশ্যই সংযুক্ত করতে হবে। ড্রাফটটি সোনালী ব্যাংক, আগারগাঁও শাখা, ঢাকা হতে উত্তোলনযোগ্য হতে হবে। উল্লিখিত সোনালী ব্যাংকের ড্রাফট স্বস্ব প্রতিষ্ঠানকে ডাউচারের মাধ্যমে ব্যাংকে জমা প্রদান করতে হবে। সোস্যাল ইসলামী ব্যাংক, লায়ন্স চক্কু হাসপাতাল, আগারগাঁও, ঢাকা শাখার উপরও ব্যাংক ড্রাফট করা যাবে।  
৩.৩ নগদ, মনি অর্ডার, চেক, পোস্টাল অর্ডার বা ট্রেজারী চালানযোগে পাঠানো অর্থ গ্রহণযোগ্য নয়।  
৩.৪ ব্যাংক ড্রাফট বাবদ প্রদানযোগ্য ব্যাংক কমিশন সংশ্লিষ্ট শিক্ষা প্রতিষ্ঠানকে বহন করতে হবে।  
৩.৫ ফরম ফিলাপের হার্ড কপি (Print out) বোর্ডে পাঠানোর সময় প্রতি পরীক্ষার্থীর প্রতি কলামের তথ্যাদি রেজিস্ট্রেশনকালে প্রদত্ত তথ্যাদির সাথে যে, অভিন্নতা তা যথাযথভাবে যাচাই করে ট্রেডভিক্তিক সাজিয়ে রেজিস্ট্রেশনের ক্রমানুসারে নিয়মিত ও অনিয়মিত পরীক্ষার্থী পৃথক পৃথকভাবে রেখে বীধাই অবয়বে দাখিল করতে হবে।  
৩.৬ ফর্ম ফিলাপের হার্ড কপি (Print out) ও সমুদয় ফিবাবদ প্রদত্ত ব্যাংক ড্রাফট স্বঃ স্বঃ শিক্ষা প্রতিষ্ঠানের একজন দায়িত্বশীল শিক্ষকের মাধ্যমে নির্ধারিত তারিখের মধ্যেই পাঠাতে হবে। শিক্ষকের ভ্রমণ সংক্রান্ত ব্যয়ভার সংশ্লিষ্ট শিক্ষা প্রতিষ্ঠানকে বহন করতে হবে।

### ৩.৭ কর্মসূচী ছকঃ ফরম স্কিল-আপ, ইউ তৈরি প্রিন্ট আউট কপি বোর্ডে জমা, প্রবেশপত্র ও উত্তরপত্র/পরীক্ষার কাগজপত্র বিতরণ-গ্রহণ।

অন-লাইনে ফরম ফিলাপ	শিক্ষা প্রতিষ্ঠানে বিলম্ব ফি ছাড়া ফরম ফিলাপ ও BD করার তারিখ	বিলম্ব ফিসহ (পরীক্ষার্থী @৩০০/-) প্রতিষ্ঠানের ফরম ফিলাপ ও BD করার তারিখ	ফরম ফিলাপের হার্ড কপি (Print out) ও BD জমার তারিখ	প্রবেশপত্র, উত্তরপত্র ও অন্যান্য ফরম বিতরণ- গ্রহণ
০৩/০১/১৬খ্রিঃ থেকে ১০/০১/১৬ খ্রিঃ পর্যন্ত	১২/০১/২০১৬ খ্রিঃ	১৩/০১/২০১৬ খ্রিঃ থেকে ১৭/০১/১৬ খ্রিঃ পর্যন্ত	১৯/০১/২০১৬ খ্রিঃ থেকে ২১/০১/২০১৬ খ্রিঃ পর্যন্ত	০২/০৩/২০১৬খ্রিঃ থেকে ১০/০৩/২০১৬ খ্রিঃ পর্যন্ত

অব্যাহত-----

৩.৮ নিম্নবর্ণিত ছকে A-4 সাইজ কাগজে (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে) ট্রেডভিভিক সকল নিয়মিত/অনিয়মিত পরীক্ষার্থীর তথ্য বিবরণী Print out কপির সাথে অবশ্যই পাঠাতে হবে।

ছক-১

ক্রমিক নং	পরীক্ষার্থীর নাম	রেজিস্ট্রেশন নং ও সেশন	ট্রেডের নাম	পরীক্ষায় দেয় বিষয়/ বিষয়সমূহের নাম	পরীক্ষার ফি	বিলম্ব ফি (যদি থাকে)	পূর্ববর্তী বোর্ড পরীক্ষার রোল নং ও সন (অনিয়মিতদের জন্য প্রযোজ্য)	মমত্বব্য

**৪. সাধারণ অনুরণীয় :**

৪.১ পরীক্ষা সমাপ্তির ৩০ (ত্রিশ) দিনের মধ্যে নির্ধারিত কার্যক্রম উত্তরএকাদশ শ্রেণীর ফলাফল প্রকাশ করতে হবে।

৪.২ দ্বাদশ শ্রেণীর বাস্তব প্রশিক্ষণ (IA) নম্বর অন-লাইনে পাঠানোর সময় একাদশ শ্রেণীর ফলাফলের টেবুলেটেড তথ্য অন-লাইনে বোর্ডে পাঠাতে হবে (সর্বশেষ) ও এর হার্ড ভার্সন কপি দ্বাদশ শ্রেণীর অপরাপর জমাযোগ্য হার্ড কপি কাগজপত্রের সাথে একই সাথে পৃথক খামে বোর্ডের (ভোক শাখায়) দাখিল করতে হবে।



(প্রকৌঃ সুশীল কুমার পাল)

পরীক্ষা নিয়ন্ত্রক

বাংলাদেশ কারিগরি শিক্ষা বোর্ড, ঢাকা

ফোনঃ ৯১১৩২৮৩ (অফিস)

তারিখঃ ২১/১২/২০১৫ খ্রিঃ

স্মারক নং-বাকাশিবো/প-ভোক/২০১৫/৫২/২১৮৯/১ (১৯)

অনুলিপি সদয় অবগতি এবং যথাযথ কার্যার্থে প্রেরণ করা হলোঃ

- ১। সচিব, শিক্ষা মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।  
(দৃষ্টি আকর্ষণঃ অতিরিক্ত সচিব, কারিগরি, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা)
- ২। মহা-পরিচালক, কারিগরি শিক্ষা অধিদপ্তর, এফ-৪/বি, আগারগাঁও প্রশাসনিক এলাকা, ঢাকা।
- ৩। মহা-পরিচালক, মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ৪। পরিচালক (ভোকেশনাল), কারিগরি শিক্ষা অধিদপ্তর, এফ-৪/বি, আগারগাঁও প্রশাসনিক এলাকা, ঢাকা।
- ৭। সচিব, বাংলাদেশ কারিগরি শিক্ষা বোর্ড, ঢাকা।
- ৫-৬। পরিদর্শক/ পরিচালক (কারিকুলাম), বাংলাদেশ কারিগরি শিক্ষা বোর্ড, ঢাকা।
- ৭। জেলা প্রশাসক (সকল)-----।
- ৮। উপজেলা নির্বাহী অফিসার (সকল)-----।
- ৯। উপ-পরীক্ষা নিয়ন্ত্রক (সকল), বাংলাদেশ কারিগরি শিক্ষা বোর্ড, ঢাকা।
- ১০। উপ-সচিব (প্রঃ)/উপ-সচিব (রেজিঃ), বাংলাদেশ কারিগরি শিক্ষা বোর্ড, ঢাকা।
- ১১। সিস্টেম এনালিস্ট, বাংলাদেশ কারিগরি শিক্ষা বোর্ড, ঢাকা (ওয়েব সাইটে প্রদর্শনের জন্য অনুরোধ করা হল)।
- ১২। সহকারী পরীক্ষা নিয়ন্ত্রক (সকল), বাংলাদেশ কারিগরি শিক্ষা বোর্ড, ঢাকা।
- ১৩। উপ-পরিচালক (হিঃ ও নিঃ), বাংলাদেশ কারিগরি শিক্ষা বোর্ড, ঢাকা।
- ১৪। ডকুমেন্টেশন অফিসার, বাংলাদেশ কারিগরি শিক্ষা বোর্ড, ঢাকা।
- ১৫। অধ্যক্ষ -----।
- ১৬। নিরাপত্তা কর্মকর্তা, বাংলাদেশ কারিগরি শিক্ষা বোর্ড, ঢাকা।
- ১৭। চেয়ারম্যান মহোদয়ের ব্যক্তিগত কর্মকর্তা, বাংলাদেশ কারিগরি শিক্ষা বোর্ড, ঢাকা।
- ১৮। নোটিশ বোর্ড।
- ১৯। সংশ্লিষ্ট নথি।



(মোঃ আবদুল হামিদ)

উপ-পরীক্ষা নিয়ন্ত্রক

বাংলাদেশ কারিগরি শিক্ষা বোর্ড, ঢাকা

ফোনঃ ৮১২১৫৪০ (অফিস)